

**Приложение 1 из письма Министерства образования Российской Федерации от 27 марта 2000г. №27\901-6 «О порядке создания и организации работы психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) образовательного учреждения»**

1. ПМПк является одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и\или состояниями декомпенсации.
2. ПМПк может быть создан на базе образовательного учреждения любого типа и вида независимо от организационно правовой формы приказом руководителя образовательного учреждения при наличии соответствующих специалистов.
3. Общее руководство ПМПк возлагается на руководителя образовательного учреждения.
4. ПМПк образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Уставом образовательного учреждения, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника, договором между ПМПк и ПМПК.
5. Примерный состав ПМПк: Заместитель руководителя образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе (председатель консилиума), учитель или воспитатель дошкольного образовательного учреждения (ДОУ), представляющей ребенка на ПМПк, учителя (воспитатели ДОУ) с большим опытом работы, учителя(воспитатели) специальных (коррекционных) классов, групп, педагог-психолог, учитель-дефектолог и\или учитель-логопед, врач-педиатр (невропатолог, психиатр), медицинская сестра.
6. Целью ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и\или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся и воспитанников.
7. Задачами ПМПк образовательного учреждения являются:
  - выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и\или состояний декомпенсации;
  - профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
  - выявление резервных возможностей развития;
  - определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;

- подготовка и ведение документации, отражающее актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.
8. Специалисты, включенные в ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с отклонениями в развитии и\или состоянием декомпенсации. Специалистам может быть установлена доплата за увеличение объема работ, размер которой в соответствии со ст.32 и 54 Закона Российской Федерации «Об образовании» определяется образовательным учреждением самостоятельно. С этой целью необходимые ассигнования для оплаты труда специалистов за работу в составе ПМПк следует планировать заблаговременно.
  9. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников. Медицинский работник, представляющий интересы ребенка в образовательном учреждении, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику.
  10. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.
  11. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.
  12. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение.
  13. Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в данном образовательном учреждении) осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).
  14. При отсутствии в данном образовательном учреждении условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и\или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК).
  15. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.
  16. Периодичность проведения ПМПк определяется реальным запросом образовательного учреждения на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и\или состояниями декомпенсации; плановые ПМПк проводятся не реже одного раза в квартал.
  17. Председатель ПМПк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.

18. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: учитель и\или классный руководитель, воспитатель ДООУ или другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение или внеурочную специальную (коррекционную) работу. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.
19. На заседании ПМПк ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в обследовании и\или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение на ПМПк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ПМПк.
20. Заключения специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.
21. При направлении ребенка в ПМПк копия коллегиального заключения ПМПк выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте, копии заключений специалистов направляются только по почте или сопровождаются специалистом ПМПк. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ПМПк могут направляться только по специальному запросу.

**Заключение психолого-медико-педагогического  
консилиума школы**

Дата заполнения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фамилия, имя, отчество ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_

Класс (группа) \_\_\_\_\_,

(общеобразовательный, КРО, компенсирующий)

История дошкольного развития:

а) посещал/не посещал ДОУ(если посещал, то какое: обычного типа, логопедическую, коррекционную \_\_\_\_\_ группу, \_\_\_\_\_ ДОУ \_\_\_\_\_ коррекционного типа) \_\_\_\_\_

б) поступил в \_\_ класс в \_\_ месяце \_\_\_\_ года. Был оставлен на повторный год обучения (да, нет, в каких классах) \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Общее впечатление о ребенке: (характеристика общей осведомленности и социально-бытовой ориентировки:(сведения о себе, о своей семье, ближайшем социальном окружении, уровень актуального развития) \_\_\_\_\_

Характеристика особенностей психофизического развития: (работоспособность, развитие крупной и мелкой моторики, зрительно-пространственная ориентация, зрительное и слуховое восприятие, особенности внимания, памяти) \_\_\_\_\_

Степень развития учебных навыков (общая оценка состояния учебных навыков, соответствие знаний, умений и навыков требованиям программы) \_\_\_\_\_

Математика (устный счет, характер трудностей при решении примеров, задач, геометрических построений) \_\_\_\_\_

Чтение (тип, темп, осознанность, характерные ошибки в чтении) \_\_\_\_\_

Письмо (особенности графики, аккуратность, устойчивость почерка, особенности оформления работ) \_\_\_\_\_

Характер ошибок в письменной речи (при списывании, при письме под диктовку, в творческих работах) \_\_\_\_\_

Особенности устной речи (четкость произнесения звуков, темп, плавность, запас слов, грамматическое и интонационное оформление) \_\_\_\_\_

Трудовые умения и навыки (труд по самообслуживанию) \_\_\_\_\_

Индивидуальные особенности обучения (насколько быстро усваивает новые понятия, способы действия при минимальной помощи педагога, одноклассников и др.) \_\_\_\_\_

Эмоционально-поведенческие особенности (проблемы в общении, взаимоотношения с родителями, учащимися, учителями) \_\_\_\_\_

Заключение психолога: \_\_\_\_\_ Выводы педагога: (усваивает или не усваивает ученик предложенную программу) \_\_\_\_\_

Директор школы \_\_\_\_\_

## Педагогическое заключение на учащегося

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Обучается по программе \_\_\_\_\_

Сведения о себе и своей семье \_\_\_\_\_

Общая осведомленность и социально-бытовая ориентировка \_\_\_\_\_

Знания и представления об окружающем \_\_\_\_\_

Сформированность учебных навыков (общая оценка учебных навыков: соответствие знаний, умений и навыков требованиям программы):

Математика \_\_\_\_\_

Характер ошибок \_\_\_\_\_

Чтение \_\_\_\_\_

Характерные ошибки чтения \_\_\_\_\_

Письмо \_\_\_\_\_

Ошибки письменной речи \_\_\_\_\_

Ошибки устной речи \_\_\_\_\_

Эмоционально-поведенческие особенности \_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_

Рекомендации по дальнейшему обучению (в том числе по восполнению пробелов в знаниях) \_\_\_\_\_

---

---

Учитель \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О.)

Дата заполнения \_\_\_\_\_

## Психологическое заключение на учащегося

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_

Контакт: в контакт вступает легко, осторожно, контакт затруднен, в контакт не вступает, контакт стабильный, неустойчивый, формальный, другие особенности \_\_\_\_\_

Поведение в ситуации обследования: активное, адекватное, хаотичное, с повышенной психомоторной расторможенностью; деструктивные формы поведения; пассивное, требующее дополнительной стимуляции; другие особенности \_\_\_\_\_

Отношение к обследованию: доброжелательное; заинтересованное; негативное с реакциями отказа; пассивное, безразличное; снижен интерес; другие особенности \_\_\_\_\_

Особенности латерализации: правосторонняя, левосторонняя \_\_\_\_\_

Понимание обращенной речи: в полном объеме; ограничено бытовой ситуацией; обращенную речь понимает; другое \_\_\_\_\_

Общая характеристика деятельности, сформированность регуляторных функций: деятельность активная, целенаправленная, способы выполнения рациональные; повышенная внешняя активность, нерациональные способы, пробы и ошибки, низкий самоконтроль, отсутствие анализа; пассивность, слабость побуждений \_\_\_\_\_

Темп деятельности: равномерный, умеренный, ускоренный, сниженный \_\_\_\_\_

Работоспособность: N, равномерная; легкие признаки утомления; умеренные признаки истощаемости в конце обследования; выраженные астенические явления \_\_\_\_\_

Характеристика моторики: моторика сформирована соответственно возрасту; слабость мелкой моторики; нарушения координации движений \_\_\_\_\_

Особенности сенсорно-перцептивной сферы:

- восприятие цвета: \_\_\_\_\_

- восприятие формы и величины: \_\_\_\_\_

- ориентация во времени и в пространстве: \_\_\_\_\_

Особенности внимания: внимание активное, устойчивое, произвольное; поверхностное, неустойчивое, отвлекаемое, непроизвольное: \_\_\_\_\_

Особенности запоминания, мнестической деятельности: \_\_\_\_\_

Особенности мышления (сформированность интеллектуальных операций): \_\_\_\_\_

Вербальный коэффициент \_\_\_\_\_

Невербальный коэффициент \_\_\_\_\_

Особенности эмоционально-личностной сферы:

- преобладающее настроение: \_\_\_\_\_

- отношение к успеху и неудаче: \_\_\_\_\_

- наличие неадекватных проявлений (аффекты, депрессии, истерики): \_\_\_\_\_

- отношение к трудностям: \_\_\_\_\_
- упрямство: \_\_\_\_\_
- уровень эмпатии: \_\_\_\_\_
- ригидность: \_\_\_\_\_
- тревожность: \_\_\_\_\_
- агрессивность: \_\_\_\_\_

Заключение: \_\_\_\_\_

Рекомендации по коррекционной работе: \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Психолог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /



## Логопедическое заключение на учащегося

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Краткий анамнез раннего речевого развития \_\_\_\_\_

Общая и мелкая моторика \_\_\_\_\_

Артикуляционный аппарат \_\_\_\_\_

Устная речь: \_\_\_\_\_

- общее звучание речи \_\_\_\_\_

- понимание речи \_\_\_\_\_

- активный словарь \_\_\_\_\_

- грамматический строй речи \_\_\_\_\_

- слоговая структура речи \_\_\_\_\_

- звукопроизношение \_\_\_\_\_

- фонематическое восприятие, звуковой анализ, синтез \_\_\_\_\_

- связная речь \_\_\_\_\_

- темп и плавность речи \_\_\_\_\_

Письменная речь:

- чтение \_\_\_\_\_

- письмо \_\_\_\_\_

Заключение: \_\_\_\_\_

Рекомендации: \_\_\_\_\_

---

---

Дата обследования \_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

# Карта развития ребенка

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ число \_\_\_\_\_

Возраст на момент оформления \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон дом. \_\_\_\_\_ раб. \_\_\_\_\_

Сведения о родителях: \_\_\_\_\_

(лицах, их заменяющих)

Мать \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.; возраст, образование, профессия)

Отец \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.; возраст, образование, профессия)

Другие члены семьи \_\_\_\_\_

Жилищно-бытовые условия \_\_\_\_\_

Анамнестические данные:

- беременность \_\_\_\_\_

(по счету)

- течение беременности \_\_\_\_\_

(токсикоз, I, II половины, угроза)

(прерывания беременности, заболевания)

Роды:

- по счету \_\_\_\_\_

- в срок, преждевременные, запоздалые

(нужное подчеркнуть)

- наркоз (да\нет)

- самостоятельные (да\нет); со стимуляцией (да\нет)

- вес, длина, оценка по шкале АПГАР

Особенности раннего развития \_\_\_\_\_

(своевременное, опережающее, задержанное.....)

Речевое развитие:

- первые слова \_\_\_\_\_

- простые фразы \_\_\_\_\_

- развернутые фразы \_\_\_\_\_

Перенесенные заболевания, травмы, операции \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения о раннем возрасте \_\_\_\_\_

(посещал ясли, сад, с какого возраста)

Особенности адаптации в детских дошкольных учреждениях \_\_\_\_\_

Взаимоотношения со сверстниками \_\_\_\_\_

Взаимоотношения со взрослыми \_\_\_\_\_

Поведение ребенка в домашней обстановке \_\_\_\_\_

Готовность к школьному обучению:

-познавательная деятельность \_\_\_\_\_

(навыки чтения, письма, счета)

-мотивационная готовность \_\_\_\_\_

Особенности школьного возраста:

-с какого возраста пошел в школу \_\_\_\_\_

-особенности адаптации к школе \_\_\_\_\_

(усвоение программы, взаимоотношения со сверстниками)

-болезни \_\_\_\_\_

-когда начались проблемы и с чем они связаны \_\_\_\_\_

-уровень успеваемости в школе на настоящий момент \_\_\_\_\_

-отношения со сверстниками \_\_\_\_\_

-отношения со взрослыми \_\_\_\_\_

Краткая история настоящей проблемы \_\_\_\_\_

(когда возникла, чем спровоцирована, как развивалась,

к каким специалистам обращались)

Подпись специалиста \_\_\_\_\_